


УТВЕРЖДАЮ
 Директор
 ГБУ Волгоградского ППМС-центра

 Н.А. Судакова
 « 23 » ноября 2021 г.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
 ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
 в ГБУ Волгоградском ППМС-центре на 2022 г.**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1. Повышение эффективности деятельности учреждения по противодействию коррупции			
1.1.	Разработка планов мероприятий по противодействию коррупции	1 раз в год	К.И. Быкадорова, юрисконсульт
1.2.	Мониторинг Законодательства в сфере противодействия коррупции	В течение года	К.И. Быкадорова, юрисконсульт
1.3.	Внесение изменений в локальные нормативно-правовые акты учреждения по факту изменения Законодательства в сфере противодействия коррупции	По мере необходимости	К.И. Быкадорова, юрисконсульт
1.4.	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией	В течение года	Н.А. Судакова, директор
1.5.	Подготовка и предоставление отчетов в сфере противодействия коррупции	По мере необходимости	К.И. Быкадорова, юрисконсульт
1.6.	Общее собрание работников по противодействию коррупции	Ежеквартально	Шалина Т. М., учитель-дефектолог Шулепова Е. Р., учитель-логопед, Петренко А.Ю., учитель-логопед, К.И. Быкадорова, юрисконсульт
1.7.	Проведение мероприятий по правовому просвещению работников учреждения и формированию отрицательного отношения к коррупции	По мере необходимости	К.И. Быкадорова, юрисконсульт Шалина Т. М., учитель-дефектолог
1.8.	Осуществление мероприятий, направленных на повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Волгоградской	По мере необходимости	К.И. Быкадорова, юрисконсульт Шалина Т. М., учитель-дефектолог

	области, в том числе осуществление мониторинга закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд в государственных учреждениях на предмет возможного совершения коррупционных правонарушений, конфликта интересов (аффилированности) должностных лиц		
1.9.	Ознакомление вновь принимаемых работников с локальными актами учреждения в сфере противодействия коррупции	В течение года	Н.А. Мирошниченко, специалист по кадрам
1.10.	Осуществление сотрудничества с правоохранительными органами, органами прокуратуры по вопросу противодействия коррупции	По мере необходимости	Н.А. Судакова, директор
1.11.	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	В течение года	О.Г. Меркулова, главный бухгалтер
2.Обеспечение антикоррупционного просвещения населения с использованием интернет ресурсов			
2.1.	Размещение на сайте ППМС-центра информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции.	В течение года	Ответственный за работу сайта Зяблов С. М.
2.2.	Обеспечение доступности информации по антикоррупционной деятельности учреждения путем размещения информации на информационных стендах ГБУ Волгоградского ППМС-центра	В течение года	А.А. Кузин, зам. директора